

# Microsoft Teams

## 教育版操作手冊

停課不停學，在哪都能學  
學生篇



# 目錄

<b>輕鬆登入</b>	<b>2</b>	<b>學生課後複習</b>	<b>6</b>
登入微軟Office365 服務	2	課堂講義檔案管理	6
Office365雲端服務入口	2	學習問題發問	6
教育雲入口	2		
<b>啟動好簡單</b>	<b>3</b>		
登入Teams	3		
下載桌機板	3		
<b>學生線上課程</b>	<b>4</b>		
課表	4		
線上遠距教學	4		
線上檢閱學習成果	4		
<b>同學間及時討論</b>	<b>5</b>		
課堂討論	5		
線上共編檔案	5		
上課筆記內容分享	5		



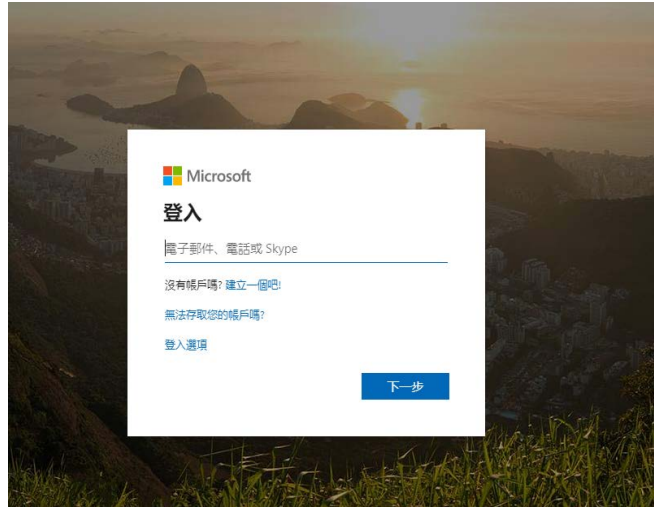


## 登入 微軟Office365 服務

學生：

(1)帳號：學號@o365.student.nsysu.edu.tw  
(若出現無此帳號者，請改以"學號@365mail.onmicrosoft.com"登入)。

(2)密碼：單一入口密碼（密碼須包含“英文、數字8-11碼，不可有標點符號”）。



■ Office365教育版雲端服務入口：<https://login.microsoftonline.com>

若想使用教育部帳號直接登入微軟Office365服務，需輸入包含網域之完整帳號

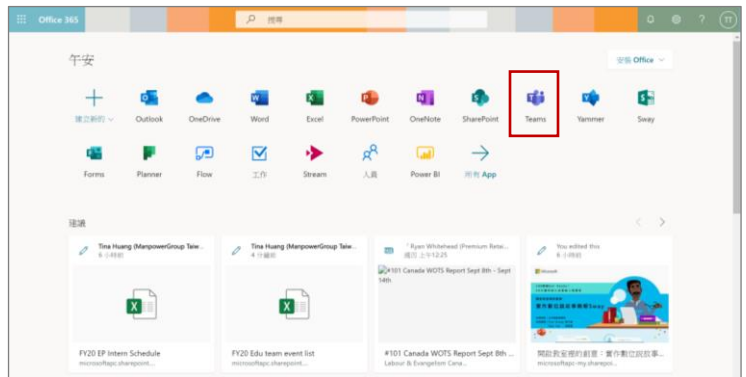


■ Office365入口網站：[Office.com](https://office.com)



## 使用 Teams

使用教育部Open ID 或Office365教育版帳號



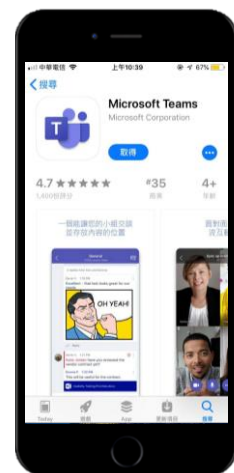
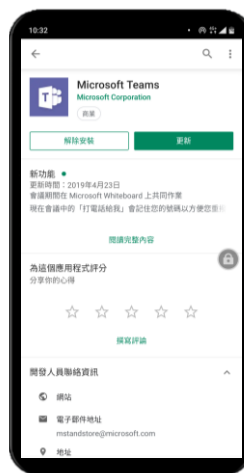
■ 網頁版：Office.com

## Teams 支援多種版本

Microsoft Teams 分為瀏覽器版本 和 App 版本，瀏覽器版本可在 Office 365 首頁的方塊磚中找到，或是下載到桌面使用



■ 下載桌機版APP，點選左下角 [取得應用程式]

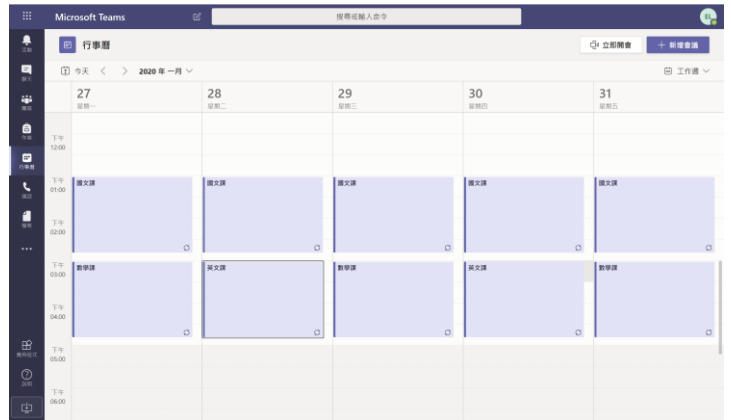


■ 手機版APP，到 Android Play / App Store 搜尋：Microsoft Teams



## 課表

透過行事曆線上管理課程，直接點選該課堂即可直接進入線上教學。



■ 行事曆可以做課表排定，直接點選進行課程

## 遠距教學

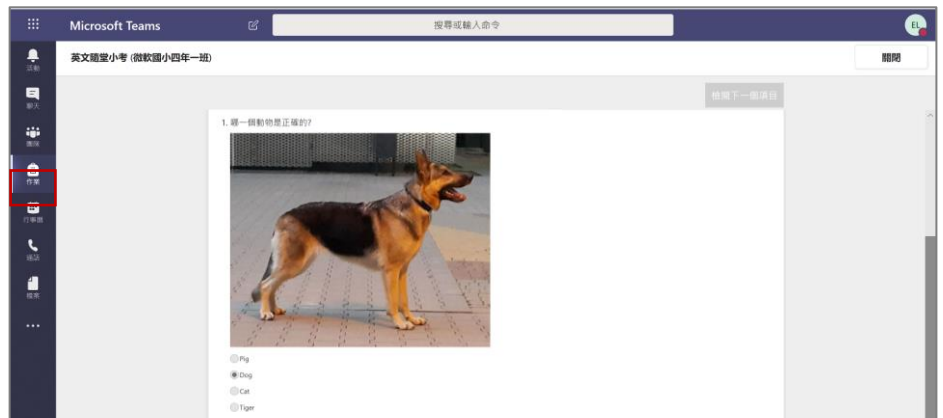
老師直播上課，  
學生可直接進行發問。



■ 老師直接進行視訊授課，右方的交談可以做課堂提問

## 線上檢驗學習成果

課堂結束後馬上進行考試。



■ 作業 -> 英文隨堂小考，課後馬上進行隨堂考試

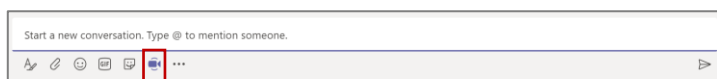


## 課堂討論

立即開會，學生在課餘時間也能與同學進行共編協作討論，跨越地域限制。



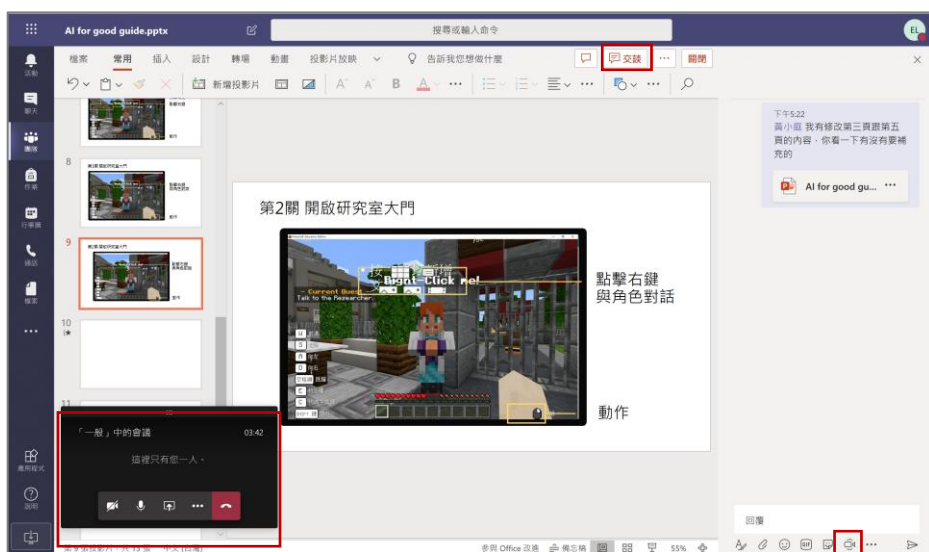
■ 行事曆 -> 立即開會 可馬上進行作業討論



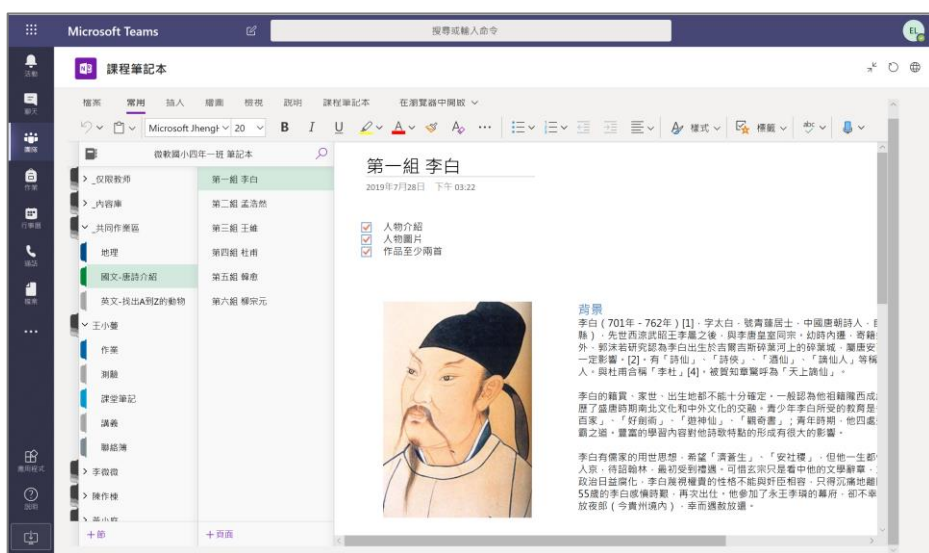
■ 團隊的對話中也可直接撥打視訊

## 跨越地域限制

線上共同編輯檔案，還能視訊及交談，都在Teams平台內。



■ 團隊 -> 檔案 -> 開啟協作檔案



■ 團隊 -> 課程筆記本 -> 上課筆記內容分享



## 課堂講義檔案管理

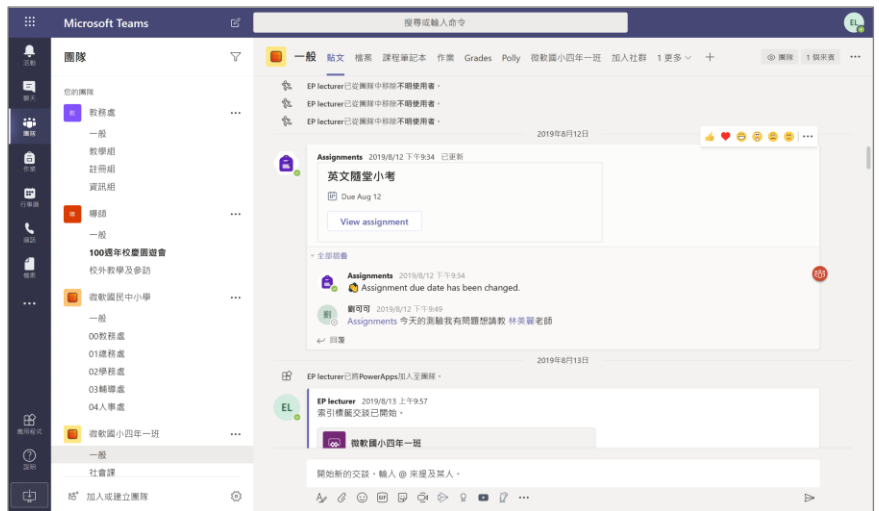
儲存上課所需的講義、資料，  
教師上課內容錄影檔，  
在家也能輕鬆複習。



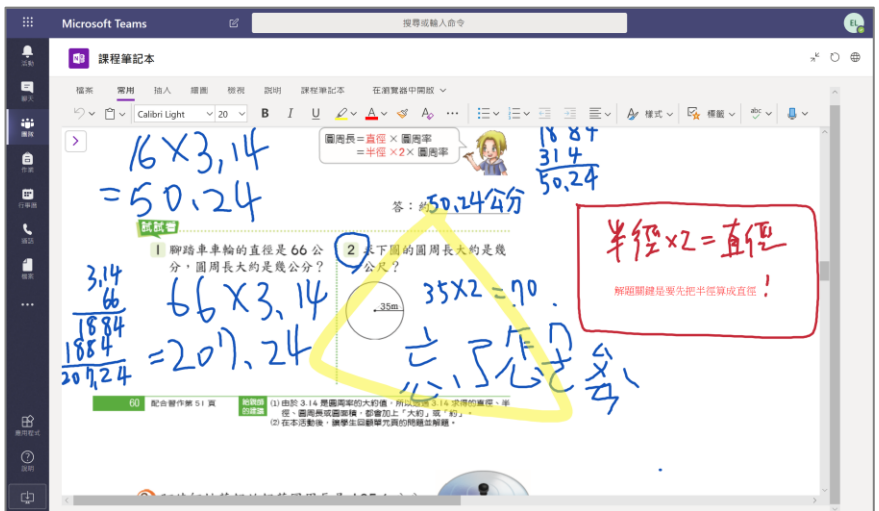
■ 團隊 -> 檔案 -> 英文課錄影檔

## 學習問題發問

團隊內可直接進行交談，學  
生留言給老師，老師可透過  
觀看學生的數位筆記本來協  
助解決教學問題。



■ 團隊 -> 交談 -> 有問題隨時發問



■ 團隊 -> 課程筆記本 -> 作業問題線上直接解決